

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт общей генетики им. Н.И. Вавилова
Российской академии наук
(ИОГен РАН)**

П Р И К А З

22.04.2026

№ 43

Москва

**О внесении изменений в приказ от 28.12.2024 № 259
«Об утверждении Плана противодействия коррупции ИОГен РАН»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 г. № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.03.2026 № МН-6/644 «О направлении информации», в целях профилактики коррупционных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции ИОГен РАН, утвержденный приказом ИОГен РАН от 28.12.2024 года № 259, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу (Приложение).
2. Руководителю общего отдела Ременчик О.А. организовать ознакомление с настоящим приказом руководителей подразделений ИОГен РАН под подпись.
3. Руководителям подразделений довести положения настоящего приказа до сведения работников вверенных структурных подразделений.
4. Руководителю научно-организационного отдела Гараевой С.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте ИОГен РАН.

5. Руководителю отдела кадров Баркиной Е.Ю. организовать ознакомление с настоящим приказом всех лиц, трудоустраивающихся в ИОГен РАН и подписавших трудовой договор, под подпись.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по правовым вопросам Скрипеля В.А.

Основание: служебная записка заместителя директора по правовым вопросам Скрипеля В.А. от 30.03.2026

Директор



А.В. Мисюрин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ИОГен РАН
от «22» апреля 2026
№ 43

ПЛАН
противодействия коррупции
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института общей генетики им. Н.И. Вавилова
Российской академии наук (ИОГен РАН)

I.Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - работники, Организация), по вопросам представления сведений о доходах,	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 15 февраля	Своевременное исполнение работниками Организации обязанности по представлению сведений о доходах.

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
1.2	Мониторинг представления сведений о доходах работниками Организации в целях повышения исполнительской дисциплины	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 30 апреля	Своевременное исполнение работниками Организации обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение исполнительской дисциплины.
1.3	Анализ результатов предоставления сведений о доходах работниками Организации	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 15 мая	Доклад по итогам представления сведений о доходах работниками Организации.
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками Организации	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 01 октября	Доклад о результатах проведенного анализа. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений.

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Организации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Организацией своих функций и уставных целей и задач	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер, в том числе по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции при реализации национальных и федеральных проектов (программ).
2.2	Проведение ревизии подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за наполнение официального	Ежегодно декабрь	Поддержание подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам.

	банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (Далее - Требования к официальным сайтам)	сайта Организации		
2.3	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Организации (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Председатель Комиссии	Ежегодно (первое заседание Комиссии в году, следующим за отчетным)	Протокол заседания Комиссии Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Организации.

III. Взаимодействие Организации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Организации				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте Организации отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта Организации</p>	Ежегодно январь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Организации.
3.2	Информирование общественных организаций при Организации (совет обучающихся, совет ветеранов, профсоюзные организации и иные институты гражданского общества) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно январь	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики.

IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	<p>Заместитель директора по правовым вопросам</p> <p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Должностное лицо, ответственное за кадровую работу</p>	Ежегодно до 30 декабря	<p>Доклад в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию.</p> <p>Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.</p>
4.2	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в Организацию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	<p>Заместитель директора по правовым вопросам</p> <p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	Ежегодно до 30 декабря	<p>Доклад в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию.</p> <p>Приобретение работниками Организации знаний в области законодательства Российской Федерации</p>

		Должностное лицо, ответственное за кадровую работу		Федерации о противодействии коррупции
4.3	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора по правовым вопросам Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за кадровую работу	Ежегодно до 30 декабря	Доклад в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками Организации знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Организации по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
5.1	Ежегодная актуализация сведений, содержащихся в анкетах работников Организации, предоставляемых при трудоустройстве, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Должностное лицо, ответственное за кадровую работу</p>	Ежегодно декабрь	<p>Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения.</p> <p>Доклад о выявленных фактах не уведомления работниками Организации о возникновении конфликта интересов (при наличии)</p>
5.2.	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Организации	<p>Заместитель директора по правовым вопросам</p> <p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	Ежегодно декабрь	<p>Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Организации</p>