

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ

Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института общей генетики им. Н.И. Вавилова Российской академии наук (ИОГен РАН)

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, относительно которого формируется исполнительная нормативная база в подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 871; зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 № 33686);
- приказом Минобрнауки России от 2 сентября 2014 г. № 1192 о соответствии направлений подготовки научным специальностям;
- порядком приема на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ Минобрнауки России от 26 марта 2014 г. №233);
- положением 224 ТК РФ о создании условий труда для инвалидов;
- приложением № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259);
- порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (приказ Минобрнауки России от 28 августа 2013 г. № 1000);
- порядком проведения самообследования (приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №462);
- порядком проведения промежуточной аттестации аспирантов, проходящих обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (проект приказа на согласовании в правовом департаменте).

1.2. Аспирантура ИОГен РАН является третьей ступенью высшего образования.

1.3. Обучение в аспирантуре осуществляется по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки по специальности 03.02.07 – генетика по программам, разработанным в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом высшего образования.

Возможность подготовки аспирантов по указанным специальностям основывается на наличии бессрочной лицензии на право ведения образовательной деятельности (регистрационный номер № 2678, выдана 05 апреля 2012 года), а также приложения к ней установленного образца.

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие диплом высшего образования (специалитет или магистратура), успешно выдержавшие конкурсные вступительные испытания и зачисленные в аспирантуру. Лица, имеющие диплом начального уровня высшего образования - бакалавриат, не могут подавать документы о приеме в аспирантуру.

1.5. Нормативный срок обучения в очной аспирантуре составляет 4 года, в заочной – до 5 лет. Объем программы аспирантуры согласно ФГОС составляет 240 зачетных единиц.

1.6. Возможно ускоренное обучение в аспирантуре по индивидуальному плану минимум в течение 3 лет и 3 месяцев с тем, чтобы объем программы не превышал 75 зачетных единиц за один учебный год.

1.7. При условии освоения образовательной программы аспирантуры, прохождения промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации (государственный экзамен и доклад о выполненной научной квалификационной работе) выпускник получает диплом об окончании аспирантуры с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

1.8. При признании соответствия выполненной квалификационной работы критериям, установленным для работ на соискание ученой степени кандидата наук, выпускнику выдается рекомендация в форме заключения итоговой аттестационной комиссии для прохождения процедуры апробации с целью защиты диссертации.

1.9. Общий контроль за подготовкой аспирантов осуществляет директор Института.

II. Цель аспирантуры

2.1. Целью аспирантуры является реализация качественной подготовки специалистов преподавателей-исследователей, отвечающих современным запросам сфер науки и образования. Подготовка аспирантов обеспечивает естественное обновление научно-исследовательского кадрового состава института, поддержания необходимого научно-практического рейтинга организации, дает возможность плодотворно развивать наследие научных школ ИОГен РАН.

Подготовка аспирантов базируется на системном подходе, позволяющем комплексно формировать необходимые компетенции практического исследователя.

Основными результатами подготовки аспиранта являются:

- приобретение необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, овладение методической, технологической и информационной составляющими специальности

подготовки.

Объективными показателями оценки результата подготовки аспиранта является сформированность комплекса компетенций:

- универсальных компетенций, не зависящих от конкретного направления подготовки,
- общепрофессиональных компетенций, определяемых направлением подготовки,
- профессиональных компетенций, определяемых направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках специальности подготовки.

Практическими критериями подготовки аспирантов как кадров высшей квалификации являются:

- приобретение аспирантами системного и индивидуального опыта профессиональной деятельности;
- возможность самостоятельно планировать, проводить и представлять результаты своей научно-исследовательской деятельности в виде публикаций, формной и экспертной (гранты, патенты) апробации;
- способность вести образовательную деятельность в сфере научной специализации;
- подготовка аспирантами научно-квалификационной работы, уровень выполнения которой соответствует критериям диссертации, представленной на соискание ученой степени кандидата наук.

III. Прием в аспирантуру

3.1. На обучение в аспирантуру могут быть приняты граждане России и иностранные граждане, имеющие высшее образование (уровень – специалитет, магистратура).

3.2. Набор абитуриентов в аспирантуру осуществляется согласно выигранным в конкурсе, организуемом Министерством образования и науки, контрольным цифрам приема. В установленные сроки на официальном сайте ИОГен РАН размещается вся необходимая информация о приемной комиссии текущего года с указанием контрольных цифр приема в аспирантуру, сроков приема документов от поступающих, пакетом документов и правил проведения вступительных испытаний. Вступительные экзамены проводятся в сентябре-октябре. Зачисление не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года, который начинается в ИОГен РАН 1 ноября.

3.3. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора с приложением следующих документов:

1- оригинал диплома государственного образца о высшем образовании и его копия (включая приложение); Лица, получившие образование за рубежом, включая граждан государств-участников СНГ, представляют копию диплома и копию свидетельства, выданного Министерством образования и науки РФ, об эквивалентности документов об образовании иностранных государств диплому о высшем профессиональном образовании РФ (свидетельство об эквивалентности);

2- документ, удостоверяющий личность, и его копия;

- 3- копия трудовой книжки, заверенная по месту работы (имеющим трудовой стаж);
- 4- военный билет (для выпускников ВУЗов– приписное свидетельство);
- 5- анкета (личный листок по учету кадров);
- 6- фотографии формата 3х4 см;
- 7- удостоверение по форме № 6 о сдаче кандидатских экзаменов (если они сданы);

Лица, сдавшие кандидатские экзамены за рубежом, представляют справку о наличии законной силы предъявленного документа, выданную Министерством науки и образования РФ;

- 8- список опубликованных научных работ и изобретений (форма 3.3);
- 9- заявление о согласии на обработку персональных данных. Документ, удостоверяющий личность, и диплом предъявляются лично.

3.4. Прием в аспирантуру проводится на основе конкурсного отбора по итогам сдачи вступительных экзаменов, в соответствии с установленными на данный учебный год контрольными цифрами приема.

3.5. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия из квалифицированных научных сотрудников под председательством директора Института, состав которой утверждает директор. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию.

3.6. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предлагаемым научным руководителем, и доводит до сведения абитуриента в пятидневный срок. Приемная комиссия по результатам экзаменов принимает решение о зачислении.

Прием вступительного экзамена в аспирантуру проводится комиссией, назначаемой директором ИОГен РАН. Форма экзамена по специальности – устная.

3.7. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по генетике, истории и философии науки (по договорам на оказание образовательных услуг на базе кафедры истории и философии науки Института философии РАН), и иностранному языку на базе кафедры иностранных языков Института языкознания РАН (договоры на оказание образовательных услуг заключаются ежегодно в связи с ротацией количества аспирантов, проходящих обучение).

3.8. Передача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года. В случае несогласия абитуриента с оценкой, полученной на вступительном экзамене по специальности, на основании его заявления создается апелляционная комиссия, рассматривающая данный вопрос в течение двух рабочих дней. Решение об итоговой оценке вступительного экзамена по специальности фиксируется в протоколе заседания

апелляционной комиссии.

3.9. Лица, сдавшие полностью или частично экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

3.10. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе.

Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за 10 дней до начала занятий.

3.11. Освобождение от работы лиц, принятых в очную аспирантуру, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде. Стипендия аспирантам очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр приема, выплачивается со дня зачисления за счет целевых средств ФАНО, но не ранее дня увольнения с предыдущего места работы.

Принцип реализации основных образовательных программ подготовки аспиранта

На базе Иоген РАН реализуется очная форма подготовки.

Функционирование в системе РАН определило эффективность использования заключения договоров об оказании образовательных услуг в подготовке аспирантов по иностранному языку, а также истории и философии науки. Данные дисциплины подготовки традиционно реализуются преподавателями кафедр иностранных языков Института языкознания РАН и истории и философии науки Института философии РАН.

На основе договоров на оказание образовательных услуг реализуется часть педагогической практики аспирантов. Основной базой проведения педагогической и научно-исследовательской практик является Научно-образовательный центр по генетике, созданный в 2015-м году на базе ИОГен РАН.

Доступность и открытость процесса подготовки аспирантов обеспечивает информационно-образовательная среда в виде размещения на сайте ИОГен РАН образовательных программ и хода образовательного процесса, формирование электронного портфолио аспиранта, а также итогов обучения в аспирантуре (итоги промежуточной и итоговой аттестаций, формирование электронной библиотеки публикаций, квалификационных работ аспирантов).

IV. Права и обязанности аспиранта

4.1. Аспиранты обеспечиваются стипендией в установленном размере. Иногородним предоставляется общежитие в гостиницах ЖКУ РАН.

4.2. Аспиранты в период обучения имеют право пользоваться оборудованием, услугами библиотеки, фондов, лабораторий и др., участвовать в госбюджетных и хоздоговорных работах, в конкурсах грантов, работать на условиях совместительства, а также право на командировки, стажировки, в

том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств.

4.3. Помимо установленных государством праздничных дней аспиранты ежегодно имеют каникулами продолжительностью 8-9 недель. При ускоренном обучении продолжительность каникул аспиранта не может быть меньше 6 недель.

4.4. В соответствии с действующим законодательством очные аспиранты имеют отсрочку от призыва в Вооруженные силы Российской Федерации в мирное время.

4.5. За время пребывания в аспирантуре аспирант обязан:

- приобрести навыки научно-исследовательской и преподавательской деятельности;

- полностью выполнить индивидуальный план;

- пройти раз в полгода промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки и порядком, принятым в ИОГен РАН.

4.6. Аспирант работает по стандартному учебному индивидуальному плану, утвержденному Ученым советом. При выполнении научных исследований на стыке смежных специальностей индивидуальный план аспиранта может быть скорректирован с целью освоения второй специальности в ИОГен РАН или в иной организации по договору. При этом объем стандартной образовательной программы не должен превышать суммарно 240 зачетных единиц (60 зачетных единиц в год при обучении в течение 4-х лет).

4.7. Аспиранты имеют право реализовывать учебную программу по углубленной и ускоренной схеме подготовки. Объем программы аспиранта при обучении по инициативному индивидуальному плану не может составлять более 75-ти зачетных единиц за один год. Инициативные индивидуальные планы рассматриваются и принимаются Ученым советом.

4.8. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей. Научный руководитель должен иметь степень доктора наук или кандидата наук, которому решением Ученого Совета назначена тема докторской диссертации. Выполнение аспирантом индивидуального плана контролирует его научный руководитель (руководители), освоение образовательной составляющей учебного плана курирует отдел аспирантуры.

Количество аспирантов, прикрепленных к одному научному руководителю, определяется с его согласия директором Института.

4.9. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план и не прошедший промежуточную аттестацию, отчисляется из аспирантуры приказом директора.

Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения по собственному желанию, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения при наличии свободных мест согласно общим контрольным цифрам приема.

4.10. Срок обучения в аспирантуре продлевается приказом директора на

время отпуска по беременности, родам, на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения. Также продлевается срок обучения в аспирантуре в связи с предоставлением отпуска по уходу за ребенком согласно статьям 255, 256, 257, 258, 259, 269, 261, 262, 263 и 264 Трудового Кодекса РФ.

4.11. При условии выполнения индивидуального плана аспиранты в период обучения имеют право быть зачисленными на штатную должность, либо выполнять работу на иных условиях оплаты.

V. Промежуточная и итоговая аттестация

5.1. Промежуточная аттестация проводится раз в полгода в соответствии с реализацией индивидуального учебного и научно-исследовательского планов аспиранта. Промежуточная аттестация проводится по рейтинговой системе оценки аспиранта по следующим разделам:

- участие аспиранта в научных конференциях различного уровня;
- научно-образовательная деятельность (подготовка и сдача экзаменов кандидатского минимума, поэтапное освоение учебных дисциплин программы подготовки, производственной практики, научно-исследовательской работы в форме зачетов). К данному разделу аттестации относится возможная научно-образовательная деятельность аспиранта в других организациях (научно-практические образовательные стажировки, командировки, школы и пр.);
- результирующая научно-исследовательская деятельность (публикации, подача заявок на грант и получение поддержки своим исследованиям, участие в работе по гранту совместно со своим научным руководителем, лабораторией, возможности патентования своих научных разработок, участие в конкурсах, награды, поощрения).

5.2. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и генетике.

5.3. Кандидатский экзамен по генетике сдается по специальной программе кандидатского минимума, утвержденного ВАК России. На экзамене предлагаются вопросы соответствующие этой программе.

5.4. Комиссия по приему кандидатского экзамена по генетике формируется под председательством директора ИОГен РАН из числа высококвалифицированных научных кадров института. Сроки приема устанавливаются директором.

5.5. Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года.

5.6. На каждого аспиранта заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные аспиранту членами комиссии.

5.7. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.8. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается всеми членами комиссии, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой

должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором хранятся по месту проведения кандидатского экзамена.

5.9. В случае неявки аспиранта на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен председателем комиссии к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

5.10. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку проводят согласно договору об оказании образовательных услуг кафедра истории и философии науки Института философии РАН и кафедра иностранных языков Института языкознания РАН.

5.11. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет председатель комиссии - директор ИОГен РАН, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

5.12. Промежуточная аттестация по иным видам деятельности аспиранта (п. 5.1.) проводится в форме зачета преподавателями учебных дисциплин и научными руководителями в соответствии с индивидуальными планами.

5.13. Итоговая государственная аттестация (ИГА) аспиранта проводится в конце срока его обучения, включает в себя итоговый государственный экзамен и научный доклад по результатам выполненной квалификационной научно-исследовательской работе.

5.14. Итоговый государственный экзамен проводится по совокупности учебных дисциплин и оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.15. Для проведения итоговой государственной аттестации создается аттестационная комиссия.

5.16. Протокол проведения итоговой государственной аттестации подписывается членами аттестационной комиссии с указанием их ученой степени, ученого звания и занимаемой должности. Протоколы заседаний аттестационной комиссии после утверждения председателем ИГА хранятся по месту проведения итоговой государственной аттестации.

VI. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.

Действующее Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению решением Ученого совета ИОГен РАН (протокол № 4 от 30 июня 2015 г.)