

ДОГОВОР

№ 1/651.5-11/050- 8 от « 21 » января 2020 г.

О бронировании мест для докторантов, аспирантов и стажеров
в номерах гостиниц
«Дом аспирантов и стажеров ФГУП «ЖКУ РАН»



г. Москва

Федеральное государственное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное управление Российской академии наук» в лице заместителя директора Максимова Николая Алексеевича, действующего на основании доверенности от 09.01.2020г. № 12-2, именуемое в дальнейшем «Управление», с одной стороны, и

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт общей генетики им. Н.И. Вавилова Российской академии наук (ИОГен РАН)
 в лице директора член-корр. РАН Кудрявцева Александра Михайловича
 действующего на основании Устава

именуемый (ое) в дальнейшем «Организация», с другой стороны, руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 09.10.2015г. № 1085 г. Москва «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказами ФГУП «ЖКУ РАН», от 27.12.2017 № 181, от 28.12.2018 г. №140, 25.01.2018 г. № 5, от 13.12.2018 г. №117 заключили настоящий договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СРОК ЕГО ДЕЙСТВИЯ

1.1. «Управление» бронирует для «Организации» 2 места в номерах гостиниц «Дом аспирантов и стажеров ФГУП «ЖКУ РАН» в Москве (далее по тексту – гостиница), в том числе:

в гостинице «ДАС № 1 ФГУП «ЖКУ РАН» – (ул. Дм. Ульянова, 5) 1 место
 в гостинице «ДАС № 2 ФГУП «ЖКУ РАН» – (ул. Островитянова, 33а) 1 место

1.2. «Организация» направляет, а «Управление» размещает в номерах гостиниц граждан (далее по тексту – Потребитель):

– докторантов, аспирантов, стажеров-исследователей, проходящих в «Организации» обучение или стажировку;

– научных и научно-педагогических сотрудников, прикомандированных к «Организации» для повышения квалификации (научной стажировки);

– абитуриентов на период сдачи экзаменов в аспирантуру «Организации».

1.3. «Управление» размещает Потребителей, указанных в пункте 1.2. настоящего договора, в номерах гостиниц с правом занятия мест на срок их обучения или стажировки в данной «Организации».

1.4. Срок действия договора устанавливается:

с « 01 » февраля 2020 г. по « 31 » января 2021 г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «УПРАВЛЕНИЕ» обязано:

2.1.1. Не позднее начала срока действия настоящего договора обеспечить бронирование «Организацией» мест, указанных в пункте 1.1. настоящего договора, оснащенных по действующим нормативам.

2.1.2. Содержать номера гостиниц, подсобные помещения и помещения культурно-бытового назначения в соответствии с общепринятыми для гостиниц санитарными и техническими нормами.

2.1.3. Производить необходимые капитальный, текущий и профилактический ремонты помещений, инженерных сетей, коммуникаций и другого оборудования, необходимого для обеспечения жизнедеятельности гостиниц.

2.1.4. Обеспечить стирку (чистку) постельных принадлежностей, (мягкого инвентаря), ремонт мебели и другого имущества, переданного во временное пользование лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего договора.

2.1.5. Производить замену постельных принадлежностей, с учетом нормативных сроков эксплуатации.

2.1.6. Предоставить возможность Потребителю пользоваться интернетом и помещениями санитарно-бытового назначения в гостиницах.

2.1.7. Оформлять Потребителям, указанным в пункте 1.2. настоящего договора, «Карту гостя», которая является пропуском в здание гостиницы.

2.2. «ОРГАНИЗАЦИЯ» обязана:

2.2.1. Направлять в «Управление» для размещения в гостиницах «Дом аспирантов и стажеров ФГУП «ЖКУ РАН» только Потребителей, указанных в пункте 1.2. настоящего договора, с документами:

а) для вновь зачисленных в ФГБУН РАН, а также при продлении временного проживания в гостинице «ДАС ФГУП «ЖКУ РАН» Потребителей различных категорий:

-выписка из приказа о зачислении по научному учреждению РАН, с указанием сроков обучения (стажировки), заверенной подписью должностного лица и гербовой печатью учреждения;

-справка, выданная ОК и заверенная печатью учреждения;

-паспорт Потребителя.

б) для абитуриентов:

-письмо московского ФГБУН РАН с указанием конкретных сроков сдачи экзаменов, заверенного подписью должностного лица и гербовой печатью учреждения;

-паспорт Потребителя.

в) при прикомандировании (повышения квалификации) в соответствии с академическими планами научной стажировки научных и научно-педагогических работников:

-выписка из приказа о прикомандировании по ФГБУН РАН, с указанием сроков прикомандирования, заверенной подписью должностного лица и гербовой печатью учреждения;

-копия письма организации, направляющей своего сотрудника для прикомандирования в ФГБУН РАН г. Москвы, заверенная печатью учреждения;

-справка, выданная ОК и заверенная печатью учреждения;

-паспорт Потребителя.

2.2.2. Компенсировать «Управлению» расходы за восстановительный ремонт или замену стационарного оборудования, конструктивных элементов, мебели и другого имущества «Управления», если необходимость ремонта или замены станут следствием пожара, аварии или других причин, происшедших по вине Потребителя или его посетителей и гостей, на основании акта, составленного администрацией гостиницы с представителями «Организации».

2.2.3. Оказывать содействие «Управлению»:

– в выселении Потребителей, утративших право на размещении в гостинице, если их размещение было осуществлено в соответствии с настоящим договором;

– в выселении Потребителей, неоднократно нарушающих Правила пребывания в гостинице;

– в переселении Потребителей из одного номера в другой с целью наполняемости номеров или освобождения номера для ремонта.

2.2.4. Предоставлять «Управлению» на каждого ранее размещенного Потребителя, до окончания срока размещения выписку из приказа по «Организации»:

– о продлении срока обучения, стажировки;

– об отчислении, в связи с досрочным окончанием обучения, стажировки или отчисления по каким-либо другим причинам;

– о предоставлении различных видов отпусков;

2.2.5. Не направлять в «Управление» Потребителей, указанных в пункте 1.2. настоящего договора, имеющих заболевание инфекционного или нервно-психического характера.

3. ПЛАТЕЖИ

3.1. Размер стоимости одного места за пользование номерами гостиниц «ДАС ФГУП «ЖКУ РАН» в г. Москве утверждается приказом ФГУП «ЖКУ РАН».

Стоимость одного места на день заключения договора равна:

3.1.1. гостиница «ДАС №1 ФГУП «ЖКУ РАН» – 8 054 руб. 23 коп. (в т.ч. НДС 20%-1342,37) за одно место в месяц;

3.1.2. гостиница «ДАС №2 ФГУП «ЖКУ РАН» – 7 779 руб. 60 коп. (в т.ч. НДС 20%-1296,60) за одно место в месяц.

3.2 «Организация» ежемесячно оплачивает в течение 5-ти банковских дней счета «Управления»:

3.2.1. За фактически используемые места в номерах гостиниц, с учетом платежей, предусмотренных пункте 3.3. настоящего договора;

3.2.2. Неиспользуемые места (бронь «Организации»), независимо от причин, в размере 50% от стоимости одного места в месяц, указанных в пунктах 3.1.1 и 3.1.2. настоящего договора;

3.2.3. За занимаемые Потребителями места в номерах гостиниц за весь период временного выезда (командировка, каникулы, практика, отпуска и т.д.).

3.3. Потребители, указанные в пункте 1.2. настоящего договора, московских научных учреждений РАН, могут производить оплату за временно выделенные места в гостинице самостоятельно на расчетный счет «Управления».

3.3.1. Предоставление мест «Управлением» Потребителям, указанных в пункте 3.3. настоящего договора, производится на общих основаниях, изложенных в настоящем договоре.

3.4. Сумма, подлежащая выплате «Организацией» в соответствии с пунктом 3.2.2. с 01 февраля 2020 г. по 31 января 2021 г. не может превышать 95 002 (Девяносто пять тысяч два) руб. 92 коп., в том числе НДС 20% - 15 833 (Пятнадцать тысяч восемьсот тридцать три) руб. 82 коп.

4. САНКЦИИ

4.1. За неоднократную (более 2-х раз) просрочку оплаты, предусмотренной пунктом 3.2. настоящего договора, «Управление» вправе выставить пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы или досрочно расторгнуть договор (по усмотрению «Управления»).

4.2. «Управление» вправе временно прекратить, до погашения «Организацией» задолженности, размещение и доступ в номера гостиниц Потребителей всех категорий, прибывающих на обучение или стажировку в «Организацию».

5. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ

5.1. Договор подлежит расторжению, а Потребители, указанные в пункте 1.2., выселению:

5.1.1. По обоюдному согласию сторон;

5.1.2. Если номера гостиниц, в которых находятся выделенные места, в силу обстоятельств, за которые «Организация» не несет ответственности, окажутся в состоянии непригодном для пользования;

5.1.3. В связи с необходимостью капитального ремонта гостиницы;

5.1.4. Если у «Организации» отпала необходимость в выделенных местах;

5.1.5. В случае ликвидации «Организации» договор считается расторгнутым с момента прекращения деятельности ликвидационной комиссии;

5.1.6. В случае вступления в силу по инициативе «Управления» пункта 4.1. настоящего договора.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Размещение в номерах гостиниц иностранных граждан, проходящих обучение или стажировку в «Организации», осуществляется на общих основаниях с постановкой на миграционный учет в ОМВД России по г. Москве.

6.2. Если «Организация» не менее чем за 30 дней до истечения срока действия настоящего договора, не предоставит «Управлению» письменную просьбу о заключении «Договора о бронировании мест для докторантов, аспирантов и стажеров в гостиницах «ДАС ФГУП «ЖКУ РАН» на новый срок, «Управление» вправе, по истечении срока действия настоящего договора, освободившиеся места передать другой организации.

6.3. По окончании финансового года «Организация» и «Управление» производят взаиморасчет, с составлением соответствующего двухстороннего акта и уточнением платежных реквизитов на предстоящий финансовый год.

6.4. Размещение на забронированные места членов семей Потребителей производится «Управлением» при наличии практической возможности выделения отдельного номера в гостиницах в счет общей брони «Организации» и только на период обучения в докторантуре или аспирантуре Потребителя.

6.5. В случае изменения стоимости одного места (см. пункт 3.1.), в т. ч. при изменении ставок налогов, подлежат изменению пункты 3.1; 3.1.1. и 3.1.2. настоящего договора, о чем стороны составляют соответствующее Дополнительное соглашение к настоящему договору.

6.5.1. В случае отказа одной стороны от подписания упомянутого Дополнительного соглашения, настоящий договор теряет юридическую силу незамедлительно.

6.6. В случае изменения количества забронированных мест по настоящему договору (см. пункт 1.1.), стороны оформляют соответствующее Дополнение к договору, которое вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Управление»

Адрес: 117312, Москва, ул. Вавилова, д. 39
Тел. (499) 124-73-07; факс: (499) 124-73-97
E-mail: info@jkuran.ru
Рас./счет 40502810138110000166 в
Московском Банке ПАО Сбербанк России
БИК 044525225
Кор./счет 30101810400000000225
ИНН 7736111591/КПП 773601001
(ФГУП «ЖКУ РАН»)
ОКПО 40419246 ОКВЭД 70.32.1
ОГРН 1027739686150

«Организация»

Адрес: 119991, г. Москва, ул. Губкина, д. 3
тел. (499) 135-21-21
факс: (499) 132-89-62
ИНН 7736099129 КПП 773601001
УФК по г. Москве
(ФГБУН ИОГен РАН л/с 21736426160)
Р/сч. 40501810845252000079
ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525000
ОКПО 02699412
ОГРН 1037739549748

Настоящий договор подписан в г. Москве в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны, причем оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Заместитель директора
ФГУП «ЖКУ РАН»

Директор ИОГен РАН



М.П.

/ Н.А. Максимов /



М.П.

/ А.М. Кудрявцев /