

**«СОГЛАСОВАНО»**  
Ученым советом ИОГен РАН  
«17» июня 2014 г.,  
протокол № 5

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ИОГен РАН  
д.б.н., чл. корр. РАН  
Янковский Н.К.  
«17» июня 2014 г.



**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт  
общей генетики им. Н.И. Вавилова  
Российской академии наук**

**Положение об организации учебного процесса в аспирантуре в системе  
зачетных единиц Федерального государственного бюджетного учреждения  
науки Института общей генетики им. Н.И. Вавилова  
Российской академии наук**

**Москва  
2014 год**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации учебного процесса в аспирантуре в системе зачетных единиц Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института общей генетики им. Н.И. Вавилова Российской академии наук (далее - ИОГен РАН, Институт) по системе зачетных единиц подготовлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г, №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»,
- «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 г. № 814 в части, не противоречащей ФЗ № 273,
- Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (далее — ФГОС).

1.2. Организация учебного процесса в аспирантуре по системе зачетных единиц возлагается на отдел аспирантуры, подразделения ИОГен РАН.

1.3. Руководитель направления подготовки, руководители профилей готовят по направлению подготовки аспирантуры следующие документы: основную образовательную программу аспирантуры, рабочий учебный план, график учебного процесса, программы (описания) дисциплин (модулей) и практик, включенных в рабочий учебный план, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

## 2. ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ

2.1. Основную образовательную программу (ООП) по направлениям подготовки аспирантуры разрабатывает руководитель профиля на основании ФГОС, номенклатуры специальностей научных работников, паспортов специальностей научных работников, Положения об аспирантуре, данного Положения и согласовывает ее с руководителем направления. ООП по направлению подготовки аспирантуры утверждается приказом директора на основании решения Ученого совета. Общий объем ООП по направлению составляет 8640 часов, или 240 зачетных единиц. Зачетная единица, - это мера трудоемкости

основной образовательной программы послевузовского профессионального образования. Одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам продолжительностью по 45 минут аудиторной или внеаудиторной (самостоятельной) работы аспиранта. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

2.2. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

2.3. При заочной форме обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

2.4. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры при соответствующей корректировке индивидуального плана обучения аспиранта.

2.5. Программа аспирантуры включает в себя базовую часть, являющуюся обязательной вне зависимости от направленности программы, и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений в соответствии с направленностью программы.

2.6. Программа аспирантуры имеет следующую структуру:

I. Общая структура программы		Единица измерений	Значение сведений
Блок 1	Дисциплины (модули) всего	зачетные единицы	30
	Базовая часть:	зачетные единицы	9
	Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	зачетные единицы	9

	Вариативная часть:	зачетные единицы	21
	Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена	зачетные единицы	19
	Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), направленные на подготовку к преподавательской деятельности	зачетные единицы	2
Блок 2	Практики	зачетные единицы	8
	Вариативная часть	зачетные единицы	8
Блок 3	“Научно-исследовательская работа”	зачетные единицы	193
	Вариативная часть	зачетные единицы	193
Блок 4	Государственная итоговая аттестация	зачетные единицы	9
	Базовая часть	зачетные единицы	9
Объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ИОГен РАН определяет самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном ФГОС.

В Блок 2 «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая

практика). Педагогическая практика является обязательной. Способы проведения практики: стационарная; выездная. Практика может проводиться в структурных подразделениях ИОГен РАН.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Научно-исследовательская работа» входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-квалификационной работы (диссертации) набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.7. Нормативный срок освоения основной образовательной программы в аспирантуре при очной форме обучения составляет четыре года, при заочной форме обучения — пять лет.

При ускоренном обучении допускается досрочное освоение основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации по специальности, отраженное в индивидуальном плане работы аспиранта и подтвержденное научным руководителем и директором при достаточных на то основаниях.

### **3. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Рабочий учебный план и график учебного процесса по направлению подготовки аспирантуры разрабатываются руководителями профилей совместно с отделом аспирантуры на предстоящий учебный год, принимается Ученым советом по представлению отдела аспирантуры.

3.2. На основании принятого и утвержденного в установленном порядке рабочего учебного плана и приложенных к нему программ (описания) дисциплин/ практик и научных исследований, аспирант совместно со своим научным руководителем составляет в месячный срок от даты зачисления в аспирантуру индивидуальную научно-образовательную траекторию, которая отражается в индивидуальном плане аспиранта. Индивидуальная научно-образовательная траектория аспиранта включает все предусмотренные виды

деятельности, в том числе все обязательные (общенаучные) дисциплины, дисциплины вариативной части, включая дисциплины по выбору и практики.

#### **4. ПРОГРАММА (ОПИСАНИЕ) ДИСЦИПЛИНЫ, ПРАКТИК И НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

4.1. Программа (описание) дисциплины составляется преподавателем (преподавателями) дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки и профилю программы аспирантуры.

4.2. Формат и содержание дисциплины нацелены на выработку аспирантом квалификационных и компетентностных характеристик, соответствующих избранному направлению подготовки, профилям и специальности научных работников. Структура программы (описания) дисциплины включает следующие разделы:

- перечень компетенций, который суммирует знания, навыки и умения, которые призвана сформировать или развить данная дисциплина у обучающегося;
- организационно-тематическое построение дисциплины;
- аттестационные критерии и балльную структуру оценки;
- требования к итоговой аттестации;
- обязательную и дополнительную литературу;
- специальные части.

4.3. Программа (описание) педагогической практики составляется отделом аспирантуры и утверждается в установленном порядке. Формат и содержание педагогической практики нацелены на выработку аспирантом квалификационных и компетентностных характеристик преподавателя вуза по избранной специальности. Прохождение педагогической практики отражается в письменном отчете аспиранта.

4.4. Программу (описание) научно-исследовательской практики составляют руководитель профиля совместно с отделом аспирантуры.

4.5. Программа научно-исследовательской работы аспиранта составляют руководитель профиля совместно с отделом аспирантуры

4.6. Кадровое обеспечение ООП аспирантуры осуществляют структурные подразделения ИОГен РАН.

4.7. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса осуществляют структурные подразделения ИОГен РАН в соответствии с ФГОС.

4.8. Обеспечение ООП учебной литературой и периодическими изданиями осуществляет Библиотека по естественным наукам РАН в соответствии с Уставной деятельностью, структурные подразделения ИОГен РАН.

4.9. Лаборатория обучения аспиранта создает условия для проведения аспирантом экспериментальных исследований и, в случае невозможности проведения необходимых исследований на базе ИОГен РАН, организует заключение договоров со сторонними организациями.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ**

5.1. ИОГен РАН обеспечивает наличие и функционирование всего необходимого для реализации подготовки лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направления программы и определяются ФГОС по направлению 06.06.01 Биологические науки.

5.2. Реализация программы аспирантуры обеспечивается наличием учебно-методической документации и комплекта учебных материалов по каждой дисциплине (модулю) и виду практики, соответствующих рабочим программам дисциплин (модулей) и практик. Учебно-методическая документация размещается в сети «Интернет» в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде в ИОГен РАН.

5.3. Реализация программы аспирантуры обеспечивается наличием библиотеки, в том числе электронной, обеспечивающей обучающимся доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

5.4. ИОГен РАН обеспечивает процесс обучения в аспирантуре необходимым комплектом программного обеспечения с наличием лицензий (при необходимости лицензирования программного обеспечения) в количестве, необходимом для выполнения всех видов учебной деятельности обучающихся.

5.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами, в соответствии с требованиями ФГОС с учетом их индивидуальных возможностей.

## **6. ТЕКУЩИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТОВ**

6.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и

итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся и определяется локальным актом ИОГен РАН - Положением о текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации в аспирантуре ИОГен РАН.

6.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

Результаты промежуточной аттестации влияют на условия назначения стипендии.

Оценка результатов прохождения практики осуществляется на основании требований, представленных в программе практики.

6.3. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами ИОГен РАН.

6.4. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

6.5. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из ИОГен РАН, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИОГен РАН.

6.6. Результаты прохождения аспирантами промежуточного контроля отражаются в зачетных и экзаменационных ведомостях и в протоколах сдачи кандидатских экзаменов, зачетных книжках. Результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, включая зарубежные, полученные ранее до поступления на программы подготовки кадров высшей квалификации ИОГен РАН, освоенные во время стажировки, могут быть зачтены обучающимся, исходя из принципа эквивалентности освоенных

программ. С этой целью обучающийся подает заявление с просьбой о перезачете результатов освоения предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и представляет заверенную печатью организации, где освоена программа, справку о содержании и результатов освоения дисциплины. Справка, выданная на иностранном языке, должна быть переведена на русский язык и заверена нотариально.

6.7. Все оценки по дисциплинам и практикам выставляются в традиционной системе.

6.8. Оценка освоения аспирантом исследовательской компоненты предполагает: защиту выпускной квалификационной работы, в которой представлены итоги проведенного исследования; опубликование результатов исследований аспиранта в научных изданиях, в том числе в изданиях, включенных в перечень, определяемый Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России, а также в материалах профильных научных конференций. Защита квалификационной работы приравнивается к апробации диссертационной работы. В случае успешной защиты квалификационной работы по просьбе аспиранта оформляется заключение ИОГен РАН о соответствии работы требованиям и критериям, которым должна отвечать диссертация, представленная на соискание ученой степени кандидата наук. В заключении дается рекомендация к защите на соискание ученой степени кандидата биологических наук по специальности 03.02.07- генетика.

6.9. Промежуточная аттестация аспиранта осуществляется два раза в год в соответствии с графиком учебного процесса в установленном в ИОГен РАН порядке на основании выполнения аспирантом индивидуального рабочего. По результатам аттестации принимается решение о начислении стипендии аспирантам, обучающимся на бюджетной форме обучения, а также об отчислении аспирантов в связи с невыполнением ими индивидуального плана.

6.10. Обучающиеся по договорам об оказании образовательных услуг допускаются до прохождения промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестаций только при отсутствии задолженностей по оплате в соответствии с условиями заключенного договора.

6.11. Получение обучающимся оценки «неудовлетворительно» считается академической задолженностью по итогам промежуточного контроля.

6.12. Аспирант обязан ликвидировать академическую задолженность в срок, установленный отделом аспирантуры. Отдел аспирантуры доводит до аспиранта информацию об установленном сроке сдачи задолженности. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в срок, то он представляется к

отчислению и отчисляется. Аспирант отчисляется при наличии одной и более неликвидированных в установленный срок задолженностей.

6.13. Профильная лаборатория формирует по каждому обучающемуся электронное портфолио аспиранта, которое хранится в отделе аспирантуры и размещается на официальном сайте ИОГен РАН.

6.14. Итоговая оценка уровня освоения образовательной программы по специальности отражается в:

— справке об обучении и сроках обучения и о сданных кандидатских экзаменах;

— В дипломе установленного образца и приложении об окончании аспирантуры, которое выдается аспиранту, успешно выполнившему индивидуальный рабочий план и прошедшему итоговую государственную аттестацию, отделом аспирантуры по требованию выпускника.

6.15. Выпускная документация выдается обучающемуся после предъявления обходного листа.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В настоящее Положение могут быть внесены изменения приказом директора на основании решения Ученого совета ИОГен РАН.