

«СОГЛАСОВАНО»

Ученым советом ИОГен РАН

«28» марта 2017 г.

Протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

ВРИО директора ИОГен РАН

д.б.н. Кудрявцев А.М.



Приказ № 2/9

«28» марта 2017 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт общей генетики им. Н.И. Вавилова
Российской академии наук**

**Положение об индивидуальном учебном плане аспиранта в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте общей генетики им. Н.И. Вавилова
Российской академии наук**

**Москва
2017 г.**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления, заполнения, согласования индивидуального учебного плана аспиранта в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте общей генетики им. Н.И. Вавилова Российской академии наук по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с дополнениями и изменениями; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259; федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА АСПИРАНТА

2.1. Индивидуальный учебный план аспиранта является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре (о сроках обучения аспиранта, теме научно-квалификационной работы (диссертации), структуре диссертации, перечне дисциплин, практик, формах и сроках прохождения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, показателях результативности научных исследований).

2.2. Примерный индивидуальный план аспиранта на 4 года обучения по очной форме приведен в Приложении 1.

2.3. Общий план (образовательная составляющая) приведен в Приложении 2.

2.4. Индивидуальный учебный план аспиранта формируется на основе учебного плана программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.5. Индивидуальный учебный план отражает индивидуальную образовательную траекторию аспиранта на весь период обучения в аспирантуре и позволяет обеспечивать освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научных исследований аспиранта.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем, заполняется в одном экземпляре и хранится в отделе аспирантуры.

2.6. Индивидуальный учебный план аспиранта включает в себя следующие разделы:

- **титульный лист;**
- **информация об образовательной программе, на которую зачислен аспирант;**
- **информация об изменениях в обучении аспиранта** (заполняется сотрудниками отдела аспирантуры);
- **объяснительную записку к выбору темы диссертационной работы;**
- **предварительный план научно-квалификационной работы (диссертации)** на весь период работы;

- **общий план работы в части образовательной составляющей, содержит все дисциплины на весь период обучения с учетом содержания реализуемой образовательной программы аспирантуры, на которую зачислен аспирант.** Определяет трудоемкость изучаемых дисциплин и формы контроля. В соответствии с учебным планом программы аспирантуры обучающийся заполняет обязательные дисциплины (из вариативной части), соответствующие профилю программы, и дисциплины по выбору (из вариативной части), факультативные занятия выбираются по желанию;

- **рабочие планы на учебный год** отличаются от предварительного плана степенью детализации, более подробным описанием объема и содержания планируемых видов работы, а также наличием сведений о выполнении. Формами отчетности являются: зачет, экзамен, промежуточная аттестация, статья, доклад (устный, стендовый, заочный), отчет о научных исследованиях, отчет о практике, акт внедрения, заявка, патент, пособие и т.д.

При заполнении рабочего плана на предстоящий учебный год необходимо учитывать следующие виды работ:

освоение дисциплин (обязательных дисциплин, дисциплин по выбору), подготовка и сдача зачетов и экзаменов в соответствии с общим планом работы;

научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук): литературный обзор; написание глав диссертации; экспериментальные работы; теоретическая работа; подготовка и публикация статей по теме диссертации; выступление с докладами на научных мероприятиях (конференциях, семинарах, выставках и т.п.) и др.;

педагогическая практика: проведение семинарских и лабораторных занятий со студентами; руководство практикой студентов (научно-исследовательской, производственной и др.); руководство курсовыми проектами; разработка учебно-методического комплекса, разработка рабочих программ.

научно-исследовательская практика – подразумевает получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: проходит в научном коллективе (отделе, лаборатории и т.п.) какого-либо подразделения ИОГен РАН или сторонней организации, заключившей соответствующий договор с ИОГен РАН; заключается в участии в дискуссиях по научным проблемам или гипотезам, проведении экспертизы новых научных результатов; оформлении заявки на грант, конкурсе научно-исследовательских работ, освоении новых методик.

итоговая (государственная итоговая) аттестация: подготовка и сдача государственного экзамена; представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

- **аттестация аспиранта за текущий год обучения:** по завершении учебного года аспирант представляет развернутый отчет о выполненной работе и рабочий план на предстоящий учебный год на семинаре лаборатории, на которой дается оценка деятельности аспиранта, отмечается качество выполнения индивидуального учебного плана, указываются замечания, которые необходимо учесть при составлении плана на новый учебный год. Решение лаборатории и аттестационной комиссии по отчету заносится в учебную карточку аспиранта и /или зачетную книжку аспиранта, вносится запись «Промежуточная аттестация аспиранта за__-й год обучения», протокол №..., приказ №.....

- **результаты освоения образовательной программы:** данный раздел заполняется научным руководителем по итогам обсуждения подготовленной научно-квалификационной

работы (диссертации) аспиранта о проделанной работе за весь период обучения. Альтернативой является отзыв научного руководителя в форме, принимаемой ВАК Минобрнауки РФ при представлении диссертации к защите.

2.7. Индивидуальный учебный план аспиранта (титульный лист, информация об образовательной программе, на которую зачислен аспирант, общий план работы и рабочий план первого года обучения), полностью оформленный и подписанный аспирантом, научным руководителем, должен быть представлен в отдел аспирантуры не позднее 3-х месяцев со дня зачисления в аспирантуру для утверждения на Ученом совете ИОГен РАН вместе с утверждением темы диссертационной работы.

2.8. Индивидуальный учебный план аспиранта должен регулярно заполняться в процессе освоения образовательной программы аспирантуры. При его оформлении следует в обязательном порядке приводить расшифровку (фамилия и инициалы) всех подписей, а также указывать даты в местах, предусмотренных установленной формой.

2.9. Аспирант представляет отчет 2 раза в год. По окончании учебного года аспирант представляет развернутый отчет о выполненной работе и рабочий план на следующий учебный год, аттестационная комиссия дает оценку деятельности аспиранта, отмечает качество выполнения индивидуального учебного плана, указываются замечания, которые необходимо учесть при составлении плана на новый учебный год. Результаты освоения образовательной составляющей заносятся в учебную карточку аспиранта. На основании заключения аттестационной комиссии отдел аспирантуры готовит приказ о переводе аспиранта на следующий учебный год.

2.10. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный учебный план.

2.11. Раздел индивидуального учебного плана аспиранта «Результаты освоения образовательной программы» заполняется в конце последнего семестра обучения после заслушивания научного доклада об основных результатах выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта на заседании семинара лаборатории (итоговая промежуточная аттестация аспиранта в лаборатории прикрепления или на межлабораторном семинаре) или приносится отзыв научного руководителя о результатах выполненной диссертационной работы в произвольной форме.

2.12. Раздел индивидуального учебного плана аспиранта «Итоговая (государственная итоговая) аттестация» заполняется сотрудниками отдела аспирантуры после прохождения аспирантом итоговой (государственной итоговой) аттестации по окончании обучения в аспирантуре.

2.13. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана работы осуществляет научный руководитель.

3. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ТЕМЫ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) АСПИРАНТА

3.1. Научный руководитель предлагает аспиранту тему научно-квалификационной работы (диссертации), тема обычно соответствует основным направлениям научно-исследовательской деятельности лаборатории, ИОГен РАН и профилю программы аспирантуры. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы. Предполагаемый научный руководитель и тема утверждаются на заседании Ученого совета ИОГен РАН.

3.2. Изменение утвержденной темы научно-квалификационной работы (диссертации) проводится на заседании Ученого совета ИОГен РАН при обосновании целесообразности ее корректировки.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ОБЩЕЙ ГЕНЕТИКИ
им. Н.И. ВАВИЛОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

С отрывом от работы

Лаборатория, отдел, сектор

С отрывом от работы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

1. Фамилия, имя, отчество Фамилия Имя Отчество

2. Дата зачисления приказ № от «___» _____ 20___ года.

Срок окончания аспирантуры – _____ 20___ года

3. Специальность, по которой проходит подготовку – **03.02. 07 генетика** _____

4. Тема диссертации

(заполняется после утверждения темы диссертации на совете с указанием номера и даты протокола)

5. Научный руководитель **ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО**

Степень, звание

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫБОРУ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ

«_____» _____ г.

протокол № _____

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	Срок выполнения
---------------------	-----------------

1. Подготовка и сдача кандидатских экзаменов:

а) Философия _____

б) Иностранный язык английский _____

в) Специальная дисциплина - генетика _____

II. Работа над диссертацией:

а) Теоретическая работа

б) Экспериментальная работа:

в) Оформление диссертации

Аспирант _____ « » _____ 20 г.

Научный руководитель _____ « » _____ 20 г.

Срок выполнения	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры, отдела, лаборатории или научного руководителя

Аттестация аспиранта научным руководителем _____

Решение Аттестационной комиссии _____

Аттестацию утверждаю: _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Срок выполнения	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры, отдела, лаборатории или научного руководителя

Аттестация аспиранта научным руководителем _____

Решение Аттестационной комиссии _____

Аттестацию утверждаю: _____

Срок выполнения	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры, отдела, лаборатории или научного руководителя

Аттестация аспиранта научным руководителем _____

Решение Аттестационной комиссии _____

Аттестацию утверждаю: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Срок выполнения	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры, отдела, лаборатории или научного руководителя

Аттестация аспиранта научным руководителем _____

Решение Аттестационной комиссии _____

Аттестацию утверждаю: _____

«_____» _____ 20__ г.

Раздел «Результаты освоения образовательной программы»

Аспирант _____

защитил _____ (представил к защите) кандидатскую диссертацию на тему _____

на Совете _____

Сдал итоговый государственный экзамен _____

Руководитель научного учреждения _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

Общий план Образовательная составляющая

Дисциплина		Экзамен/зачет/курс
История и философия науки	5 з.е.	Экзамен/1 курс
Иностранный язык (английский)	4 з.е.	Экзамен/1 курс
Генетика	5 з.е.	Зачет/1 курс
Биостатистика	5 з.е.	Зачет/2 курс
Прикладная биоинформатика	4 з.е.	Зачет/2 курс
Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности преподавателя-исследователя	2 з.е.	Зачет/3 курс
Дополнительные главы биоинформатики/Клеточная биология	2 з.е.	Зачет/2 курс
Тренинг профессионально-ориентированных дискуссий/Анализ данных высокопроизводительного секвенирования	3 з.е.	Зачет/2 курс
Практики		
в том числе:		
Производственная практика, научно-исследовательская практика	6 з.е.	Зачет/3 курс
Производственная практика, педагогическая практика	2 з.е.	Зачет/3 курс
Государственная итоговая аттестация		
в том числе:		
Подготовка и сдача государственного экзамена	х	Экзамен/4 курс
Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	х	Экзамен/4 курс
Объем образовательной программы	240 з.е.	х
В том числе объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	823 Час.	х