«СОГЛАСОВАНО»
Ученым советом ИОГен РАН
«25» февраля 2014 г.,
протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИОГен РАН
д.б.н., чл. корр. РАН
_____ Янковский Н.К.
«__» _____ 2014 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт общей генетики им. Н.И. Вавилова

Российской академии наук

Положение о приемной комиссии для приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Москва

2014 год

1. Общие положения

1.1. Для организации приема граждан по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, организации приема документов лиц, поступающих в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт общей генетики им. Н.И. Вавилова Российской академии наук (ИОГен РАН), проведения вступительных испытаний и зачисления поступающих по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ежегодно создается Приемная комиссия ИОГен РАН (далее - Приемная комиссия).

1.2.Деятельность Приемной комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации N 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 233 от 26.03.2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», законодательством в области образования, Уставом Института, локальными нормативными актами Института.

1.3.Приемная комиссия обеспечивает при приеме в аспирантуру ИОГен РАН соблюдение прав граждан в области высшего образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2. Состав Приемной комиссии

2.1.Председателем Приемной комиссии является директор ИОГен РАН или иное должностное лицо, уполномоченное директором Института. В

обязанности Председателя входит формирование состава Приемной комиссии.

2.2.Приемная комиссия формируется из ведущих специалистов ИОГен РАН и утверждается приказом директора Института.

2.3.В состав Приемной комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии.

2.4. Секретарем Приемной комиссии является руководитель отдела аспирантуры ИОГен РАН.

2.5. Заместитель председателя Приемной комиссии исполняет обязанности председателя Приемной комиссии в его отсутствие.

3. Функции и полномочия Приемной комиссии

3.1. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации

3.2.Приемная комиссия размещает на официальном сайте ИОГен РАН в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" образовательные программы высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальностям 03.02.07 - Генетика

3.3.Приемная комиссия информирует поступающих о:

- количестве мест в аспирантуру ИОГен РАН в текущем учебном году;
- сроках подачи документов;

- перечне, формах и сроках проведения вступительных испытаний.

3.4. Приемная комиссия подводит итоги результатов вступительных испытаний поступающих в аспирантуру и выносит решение по каждому претенденту.

3.5. Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.6. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем председателя и секретарем Приемной комиссии. Решения Приемной комиссии публикуются на официальном сайте Института.

3.7. Приемная комиссия дает рекомендации о зачислении в аспирантуру по результатам вступительных испытаний, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.8. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения Приемной комиссии, но не позже чем за две недели до начала учебного года.

3.9. Члены Приемной комиссии по согласованию с председателем Приемной комиссии участвуют в работе апелляционной комиссии.