УТВЕРЖДАЮ
Директор Института общей
генетики им. Н.И. Вавилова РАН

_____ Н.К. Янковский

«17» февраля 2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения Институт общей генетики им. Н.И. Вавилова Российской академии наук

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения Институт общей генетики им. Н.И.Вавилова Российской академии наук (ИОГен РАН) (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» и определяет порядок формирования и работы конкурсной комиссии (далее – Комиссия) для проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения Институт общей генетики им. Н.И.Вавилова Российской академии наук (далее – Институт).

1.2 В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской

Федерации от 2 сентября 2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Уставом Института.

2. Порядок формирования, состав и полномочия Комиссии

2.1. Для проведения конкурса на замещение должностей научных работников Института может формироваться:

- постоянная комиссия;
- комиссия, создаваемая на срок проведения конкурса.

2.2. Состав Комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.3. Комиссия состоит из Председателя, Заместителя Председателя, Секретаря и членов комиссии.

2.4. Председателем Комиссии является директор Института.

2.5. Состав Комиссии определяется и утверждается директором Института. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются:

- директор Института;
- ведущие ученые института;
- представитель выборного органа Первичной профсоюзной организации Института;
- представители некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) Института;
- ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.6. Из состава Комиссии Председателем назначаются Заместитель Председателя Комиссии и Секретарь Комиссии. 2.7. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института и на портале вакансий адресу http://ученые-исследователи.рф (далее - Портал вакансий) объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности научного работника;
- вести регистрацию и учет заявлений претендентов, подавших документы для участия в конкурсе;
- осуществлять проверку документов, представленных претендентами для участия в конкурсе;
- организовывать проведение конкурса;
- рассматривать обращения граждан, связанные с подготовкой и проведением конкурса, принимать по ним решение;
- принимать решение о признании победителя конкурса;
- осуществлять иные полномочия, связанные с проведением конкурса.

2.7. Комиссия не принимает решения о признании победителя конкурса в том случае, когда конкурс проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке. Результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Деятельность Комиссии осуществляется под руководством Председателя Комиссии, а в его отсутствие (или по его поручению) – под руководством Заместителя Председателя Комиссии.

3.2.Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом

Председателя Комиссии, либо Заместителя Председателя, либо Секретаря Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.5. Для проведения конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя Комиссия размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института объявление не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса. Комиссия устанавливает срок рассмотрения поступивших на конкурс заявок, который не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.6. Для проведения конкурса на замещение иных должностей научных работников Комиссия размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на Портале вакансий объявление, в котором указываются:

а) место и дата проведения конкурса;

б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;

в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним, включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, – срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Комиссия определяет дату окончания приема заявок, которая не может быть

установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

3.7. Комиссия устанавливает срок рассмотрения поступивших на конкурс заявок, который не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок. По решению Комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Комиссией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на Портале вакансий.

3.8. По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых были направлены им в Институт, с учетом соответствия ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтом в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;
- оценки квалификации и опыта претендента;
- оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге. Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.9. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Комиссия размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на Портале вакансий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия и утверждения его ученым советом Института и вводится в действие приказом директора.

4.2. Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются и утверждаются ученым советом Института и вводятся в действие приказом директора.