Приложение №2 Форма обоснования

**В Дирекцию ИОГен РАН**

**от ………………….………….**

***(Должность, ФИО руководителя)***

**ОБОСНОВАНИЕ ЗАКУПКИ**

***(Услуги)***

Прошу провести закупку услуг/работ в соответствии с приложенной заявкой (*указать нужное*).

Данные услуги/работы ……………….(*указать наименование*) необходимы для проведения работ в рамках исполнения …………………………….(*указать номер и дату гранта/договора/соглашения).*

Цель приобретения услуг …………………………………..

Обоснование невозможности проведения работ собственными силами……………..

Приложение: Заявка на закупку №

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Структурное подразделение) (Подпись) (ФИО)***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Дата)***