Приложение №2 Форма обоснования

 **В Дирекцию ИОГен РАН**

 **от ………………….………….**

 ***(Должность, ФИО руководителя)***

**ОБОСНОВАНИЕ ЗАКУПКИ**

***(Услуги)***

 Прошу провести закупку услуг/работ в соответствии с приложенной заявкой (*указать нужное*).

 Данные услуги/работы ……………….(*указать наименование*) необходимы для проведения работ в рамках исполнения …………………………….(*указать номер и дату гранта/договора/соглашения).*

Цель приобретения услуг …………………………………..

Обоснование невозможности проведения работ собственными силами……………..

Приложение: Заявка на закупку №

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 ***(Структурное подразделение) (Подпись) (ФИО)***

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 ***(Дата)***